

Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ: **Technické služby mesta Prievidza s.r.o.**
Sídlo: **Košovská 1, 971 01 Prievidza**
Zastúpený: **Ing. Mariánom Bielickým – konateľom spoločnosti**
Bankové spojenie: **VUB, a.s.**
IBAN: **SK20 0200 0000 0032 1885 8257**
IČO: **31 579 183**
IČ DPH: **SK 2020467350**
Registrácia: **Obchodným registrom Okresného súdu Trenčín**
Oddiel: Sro Vložka číslo: 2223/R
ďalej len „objednávateľ“

a

Zhotoviteľ: **JKBOZ s.r.o.**
Sídlo: **Novackého 4/A, 971 01 Prievidza**
Zastúpený: **Jurajom Kukučkom – konateľom spoločnosti**
Bankové spojenie: **SLSP, a.s., pobočka Nováky**
IBAN: **SK15 0900 0000 0003 7330 1420**
IČO: **44 253 516**
IČ DPH: **SK 2022645592**
Registrácia: **Obchodným registrom Okresného súdu Trenčín**
Oddiel: Sro Vložka číslo: 20441/R
ďalej len „zhotoviteľ“

Článok II. Úvodné ustanovenie

Zhotoviteľ ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi a objednávatel' ako obchodná spoločnosť so záujmom o dodávateľské zabezpečenie služieb v oblasti BOZP a OPP uzatvárajú túto zmluvu.

Článok III. Predmet zmluvy

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby v súlade s § 22 zák. č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zabezpečovanie úloh ochrany pred požiarmi v súlade so zákonom NR SR č.314/2001 o ochrane pred požiarmi v rozsahu určenom v § 9 ods. 1 ,2; pre pracoviská, priestory a činnosti objednávatel'a podľa Čl. X. tejto zmluvy, pričom bližšia špecifikácia predmetu zmluvy tvorí obsah Čl. IV. tejto zmluvy.

Článok IV.

Špecifikácia predmetu zmluvy

Pre zabezpečenie služieb v oblasti BOZP odborne spôsobilou osobou :

Zhotoviteľ zabezpečí:

- Zabezpečenie a vykonanie vstupných a periodických školení zamestnancov a vedúcich zamestnancov zo všeobecných predpisov BOZP
- Zabezpečenie dokumentácie a vykonanie školení zamestnancov o BOZP pre osoby, ktoré sa s vedomím obstarávateľa zdržujú v jeho prevádzkach
- Aktualizáciu dokumentácie BOZP v zmysle platných právnych predpisov
- Účasť pri zisťovaní príčin okolností vzniku pracovného úrazu, spísanie záznamu o úraze a navrhovanie potrebných opatrení na zabránenie opakovania sa podobných pracovných úrazov, mimo šetrenia závažných pracovných úrazov zo strany IP, spracovanie podkladov pre odsúdenie
- Fyzické šetrenie registrovaného pracovného úrazu na mieste vzniku pracovného úrazu do 24 hodín od nahlásenia
- Hodnotenie nebezpečenstiev v súlade s § 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene o doplnení a niektorých zákonov
- Zabezpečenie odborného poradenstva v oblasti BOZP
- Metodické usmerňovanie a operatívne konzultovanie problematiky BOZP s vedúcimi jednotlivých stredísk spoločnosti
- Účasť pri kontrolách v oblasti BOZP vykonávaných štátnymi kontrolnými orgánmi (IP), kontrola plnenia opatrení kontrolných orgánov a plnenie prijatých opatrení
- Vykonávanie komplexnej previerky stavu BOZP so spracovaním zápisu a s návrhom konkrétnych opatrení na odstraňovanie zistených nedostatkov – 1x mesačne alebo na základe osobitnej písomnej žiadosti odberateľa
- Písomné odporúčania s návrhmi na odstraňovanie nedostatkov budú predkladané do 14 dní od vykonania kontroly prevádzok
- Vykon mimoriadnych školení na jednotlivých pracoviskách obstarávateľa do 24h od nahlásenia obstarávateľom
- Vykon kontrol zameraných na zistenie skutkového stavu dodržiavania zákazu požívania alkoholických nápojov na základe požiadaviek obstarávateľa – učeným kalibrovaným meradlom s certifikátom SMU Bratislava
- Vypracovanie harmonogramu odborných prehľadov a skúšok vyhradených technických zariadení (elektrických, tlakových, plynových, zdvíhacích)
- Aktualizáciu politiky BOZP v zmysle platnej legislatívy
- Vykonávanie školení vodičov motorových vozidiel spoločnosti
- Vyhľadávať a identifikovať riziká na prevádzkach, ktoré môžu viesť ku pracovnému úrazu
- 24 hodinová telefonická dostupnosť pre prípad potrebných konzultácií resp. opatrení
- Navrhovanie uplatnenia sankčných opatrení zamestnancov, ktorí si neplnia povinnosti v oblasti BOZP

Pre zabezpečenie služieb v oblasti OPF odborné spôsobilou osobou –
technikom požiarnej ochrany:

Zhotoviteľ zabezpečí:

- Aktualizáciu dokumentov OPF v zmysle platných právnych predpisov
- Zabezpečenie a vykonanie školení o OPF pre zamestnancov a vedúcich zamestnancov v zmysle platných právnych predpisov
- Zabezpečenie dokumentácie a vykonanie školení zamestnancov o OPF pre osoby, ktoré sa s vedomím obstarávateľa zdržujú v jeho prevádzkach
- Vyhľadávanie a identifikovanie rizík na prevádzkach, ktoré môžu viesť ku vzniku požiaru
- Zabezpečenie a vykonanie odbornej prípravy protipožiarneho hliadok v zmysle platných právnych predpisov
- Riadenie činnosti protipožiarneho hliadok a iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku OPF po odbornej stránke a v prípade požiaru
- Zabezpečenie preventívnych protipožiarneho hliadok v lehotách stanovených v zmysle platných právnych predpisov so zápisom do požiarnej knihy
- Určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov požiarneho hliadok
- Určovanie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri užívaní staveb a pri zmene užívania staveb
- Zabezpečenie a vykonávanie odborného poradenstva v oblasti OPF
- Účasť pri kontrolách zo strany štátneho požiarneho dozoru, kontrola plnenia opatrení kontrolných orgánov a plnenie prijatých opatrení
- Vykonanie mimoriadnych školení na jednotlivých pracoviskách obstarávateľa do 24h od nahlasenia obstarávateľom na základe požiadavky obstarávateľa
- Vykonávanie pravidelných kontrol všetkých užívaných požiarotechnických zariadení
- Príprava, organizovanie, vykonávanie a vyhodnotenie cvičného požiarneho poplachy - 1x ročne
- Vykonávanie komplexnej previerky stavu OPF – na základe osobitnej písomnej žiadosti odberateľa
- Písomné odporúčania s návrhmi na odstraňovanie nedostatkov budú predkladané do 14 dní od vykonania kontroly prevádzok
- 24 hodinová telefonická dostupnosť pre prípad potrebných konzultácií resp. opatrení
- Metodické usmerňovanie a operatívne konzultovanie problematiky OPF s vedúcimi jednotlivých prevádzok spoločnosti
- Navrhovanie uplatnenia sankčných opatrení zamestnancom, ktorí si neplnia povinnosti v oblasti OPF

**Článok V.
Závazky**

A) Zhotoviteľa:

Zhotoviteľ sa zaväzuje:

1. poskytovať služby odborné spôsobilými osobami najmä v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení, poskytovať

služby odborne spôsobilými osobami v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov

2. poskytovať služby v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zhotoviteľ je povinný písomne upozorniť objednávateľa na povinnosť odstrániť nedostatky z oblasti BOZP a OPP zistené pri výkone preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú vykonávané zhotoviteľom v zmysle platných zákonných predpisov z oblasti OPP a BOZP. Zhotoviteľ je taktiež povinný poskytovať súčinnosť pri odstraňovaní nedostatkov zistených pri kontrolách v oblasti BOZP a OPP a tieto odstraňovať v určených termínoch a plniť zásady BOZP a OPP definované vo vypracovanej dokumentácii
3. dokumenty najmä v zmysle Čl. IV, pre BOZP a OPP vypracovať vo forme smerníc, pokynov, príkazov, resp. iných riadiacich aktov štatutárneho predstaviteľa objednávateľa
4. činnosť najmä podľa Čl. IV, pre BOZP a OPP vykonávať najmä vo forme pokynov, kontrol, príkazov, resp. iných činností patriacich štatutárnemu predstaviteľovi objednávateľa
5. odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať
6. odovzdať objednávateľovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté, alebo ktoré za neho prevzal, ak dôjde k zániku tejto zmluvy

B) Objednávateľa:

Objednávateľ sa zaväzuje:

1. poskytnúť zhotoviteľovi všetky požadované podklady a informácie potrebné na výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť
2. bezodkladne oznámiť zhotoviteľovi termín nástupu novoprijatých zamestnancov do pracovného pomeru, za účelom vykonania vstupných školení
3. umožniť zhotoviteľovi vstup do priestorov prevádzok v sprievode poverenej osoby
4. spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy a poskytnúť zhotoviteľovi všetku potrebnú súčinnosť
5. zaplatiť zhotoviteľovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. VI

Článok VI. Odmena za dielo

1. Odmena zhotoviteľa za poskytnutie služieb v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa stanovuje dohodou zmluvných strán v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky k tomuto zákonu č. 86/1996 Z. z. na sumu **192,- Euro bez DPH** mesačne. Slovom (stodevät'desiatdva).

Článok VII. Fakturačné a platové podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu diela dohodnutú podľa čl. VI tejto zmluvy platbou na základe faktúry zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi faktúru vždy najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli služby vykonané, spolu s prílohou, ktorú tvorí súpis výkonov odsúhlasený zodpovedným pracovníkom objednávateľa. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu. Faktúra je splatná do 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi na účet zhotoviteľa uvedeného v článku I.
3. V prípade, ak faktúra nie je vystavená v zmysle tejto zmluvy alebo neobsahuje predpísané náležitosti, má objednávateľ právo vrátiť ju do uplynutia termínu splatnosti zhotoviteľovi na úpravu. V upravenej faktúre zhotoviteľ uvedie termín splatnosti podľa dátumu odoslania tejto faktúry.

Článok VIII. Zachovanie mlčanlivosti

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnjej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy, okrem povinností objednávateľa v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z..

Článok IX. Doba platnosti

Táto zmluva je uzatvorená na **dobu určitú** a to **36 mesiacov odo dňa účinnosti zmlúvy**. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňa 1.6.2018.

Túto zmluvu je možné ukončiť:

- písomnou dohodou zmluvných strán
- uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená
- písomnou výpoveďou jednej zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpoveďnou lehotou. Výpoveďná lehota začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom zmluvná strana doručila druhej strane výpoveď.
- zmluvné strany sú oprávnené od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade závažného alebo opakovaného porušenia zmluvných povinností druhou stranou napriek tomu, že už bola na takéto porušovanie písomne upozornená. Účinky okamžitého zrušenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o okamžitom zrušení platnosti zmluvy druhej strane.

Článok X. Miesto dodania

Zhotoviteľ bude odberateľovi poskytovať služby podľa Čl. IV. tejto zmluvy pre jeho zamestnancov podľa potreby a to v jeho objektoch, priestoroch, v teréne a na pracoviskách:

Sídlo spoločnosti TSMPD s.r.o.
Košovská 1, 971 01 Prievidza

Šatňa, dielňa, skladové priestory a garáže prevádzky verejného osvetlenia
Garážová 1, 971 01 Prievidza
Zimný štadión
Bojnická cesta 32, 971 01 Prievidza
Futbalový štadión
Športová 39, 971 01 Prievidza
Krytá plaváreň
S. Chalupku III. ZŠ, 829/1, 971 01 Prievidza
Viacúčelová športová hala
Olympionikov 2, 971 01 Prievidza
Šatne a technická miestnosť pre stredisko športových zariadení
S. Chalupku – areál štadiónu, 971 01 Prievidza
Dom smútku a pohrebná služba
Mariánska 55, 971 01 Prievidza
Dom rozlúčky
1. mája 24, 971 01 Prievidza
Dom rozlúčky
F. Hečku 43, 971 01 Prievidza
Dom rozlúčky
Hlboká 14, 971 01 Prievidza

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné leň vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.
3. Zmluvné strany sa dohodli na kontaktných osobách nasledovne:

- za objednávateľa:	Mgr. Silvia Bakytová	0911 859 991 silvia.bakytova@tsmpd.sk
- za zhotoviteľa:	Michal Tomka	0917 224 993 m.tomka@jkboz.sk
4. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. V prípade, ak je niektoré ustanovenie zmluvy, alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stane neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné (obsoletné), nemá a ani nebude to mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere, rešpektujúc zásady poctivého obchodného styku a dobrých mravov rokovať tak, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo možno najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia iné ustanovenia zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia slovenských právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety.

6. Táto zmluva bola vyhotovená podľa slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle všetkých účastníkov, ani jeden z nich ju neuzavrel v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená.

7. Účastníci si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Prievidzi, dňa 20.03.2018

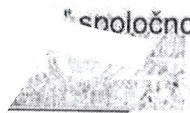
Za zhotoviteľa:

Juraj Kukučka -



Príloha
IČO: 4

spoločnosti



Príloha, 971 01 Prievidza ©
IČ DPH: SK20226455

Za objednávateľa:

Ing. Marián Bielický - riaditeľ spoločnosti



Technické služby mesta
Prievidza s.r.o.
Košovská 1, 971 01 Prievidza
IČO: 31 579 183
IČ DPH: SK2020467350

10

